



## ПОСТАНОВЛЕНИЕ ШУӦМ

от 28.04.2023 № 4/1446  
г. Сыктывкар, Республика Коми

О создании комиссии по проверке готовности организаций, расположенных на территории МО ГО «Сыктывкар», к отопительному периоду 2023-2024 годов, утверждению Программы проведения проверки готовности к отопительному периоду 2023-2024 годов и Положения о комиссии по проверке готовности организаций, расположенных на территории МО ГО «Сыктывкар», к отопительному периоду 2023-2024 годов

Руководствуясь приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду», ст. 44 Устава МО ГО «Сыктывкар», администрация МО ГО «Сыктывкар»

### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать комиссию по проверке готовности организаций, расположенных на территории МО ГО «Сыктывкар», к отопительному периоду 2023-2024 годов и утвердить её состав согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Программу проведения проверки готовности к отопительному периоду 2023-2024 годов согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Утвердить Положение о комиссии по проверке готовности организаций, расположенных на территории МО ГО «Сыктывкар» к отопительному периоду 2023-2024 годов согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

4. Администрации Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар» создать комиссию по проверке готовности потребителей тепловой энергии, расположенных на территории Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар», к отопительному периоду 2023-2024 годов.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя руководителя администрации МО ГО «Сыктывкар» Можегова А.А.

Глава МО ГО «Сыктывкар» -  
руководитель администрации



В.Б. Голдин

Приложение № 1 к постановлению  
администрации МО ГО «Сыктывкар»  
от 28.04.2023 № 4/1446

Состав

комиссии по проверке готовности организаций, расположенных на территории  
МО ГО «Сыктывкар», к отопительному периоду 2023-2024 годов

Председатель комиссии:	
Первый заместитель руководителя администрации МО ГО «Сыктывкар»	Можегов А.А.
Секретарь комиссии:	
Главный специалист отдела контроля за управлением жилищным фондом и содержанием территорий Управления жилищно-коммунального хозяйства администрации МО ГО «Сыктывкар»	Гусев В.А.
Члены комиссии:	
Начальник Управления жилищно-коммунального хозяйства администрации МО ГО «Сыктывкар»	Гонтарь А.Г.
Директор МУП «Жилкомсервис»	Даценков В.Л.
Главный инженер МУП «Управления капитального ремонта» МО ГО «Сыктывкар»	Керимов А.В.
Технический директор-главный инженер Сыктывкарских тепловых сетей Филиала «Коми» ПАО «Т Плюс» (по согласованию)	Гусейнов Я.С.
Главный энергетик ООО «Пригородный» (по согласованию)	Михайлов Е.С.
Начальник Государственной жилищной инспекции по городу Сыктывкару и Корткеросскому району (в части проверки в отношении многоквартирных домов) (по согласованию)	Опарина Т.А.
Директор Центрального филиала АО «Коми энергосбытовая компания» (по согласованию)	Коновалов П.Л.
Руководитель тепловой инспекции Центрального филиала АО «Коми энергосбытовая компания» (по согласованию)	Старцев А.М.
Главный инженер Филиала АО «Газпром газораспределение Сыктывкар» в г. Сыктывкаре (в части проверки в отношении многоквартирных домов, в которых установлено внутридомовое и (или) внутриквартирное газовое оборудование) (по согласованию)	Белевцов А.Н.
Начальник отдела по энергетическому надзору и надзору за гидротехническими сооружениями Печорского управления Ростехнадзора (в части проверки теплосетевых и теплоснабжающих организаций) (по согласованию)	Пономарев А.С.

Начальник отдела общепромышленного и государственного строительного надзора Печорского управления Ростехнадзора (в части проверки теплосетевых и теплоснабжающих организаций) (по согласованию)	Иванов Ю.И.
Заместитель начальника отдела общепромышленного и государственного строительного надзора Печорского управления Ростехнадзора (в части проверки теплосетевых и теплоснабжающих организаций) (по согласованию)	Гирушева Т.В.
Государственный инспектор отдела общепромышленного и государственного строительного надзора Печорского управления Ростехнадзора (в части проверки теплосетевых и теплоснабжающих организаций) (по согласованию)	Тягинова Е.П.

Приложение № 2 к постановлению  
 администрации МО ГО «Сыктывкар»  
 от 28.04.2023 № 4/1446

**Программа**  
 проведения проверки готовности к отопительному периоду 2023-2024 годов

№ пп	Наименование организаций, подлежащих проверке готовности	Сроки проведения проверки готовности	Соблюдение требований и документы, проверяемые в ходе проведения проверки готовности:
<b>Теплоснабжающие и теплосетевые организации</b>			
1	Сыктывкарские тепловые сети Филиала «Коми» ПАО «Т Плюс»	01.08.2023-30.10.2023	1. Наличие соглашения об управлении системой теплоснабжения, заключенного в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2010 №190-ФЗ «О теплоснабжении». 2. Документы, подтверждающие готовность к выполнению графика тепловых нагрузок, поддержанию температурного графика, утвержденному схемой теплоснабжения. 3. Документы, подтверждающие соблюдение критериев надежности теплоснабжения, установленных техническими регламентами. 4. Документы, подтверждающие наличие нормативных запасов топлива на источниках тепловой энергии. 5. Документы о функционировании эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб, а именно: - укомплектованность указанных служб персоналом; - обеспеченность персонала средствами индивидуальной и коллективной защиты, спецодеждой, инструментами и необходимой для производства работ оснасткой, нормативно-технической и оперативной документацией, инструкциями, схемами, первичными средствами пожаротушения. 6. Документы, подтверждающие проведение наладки принадлежащих им тепловых сетей. 7. Документы, подтверждающие организацию контроля режимов потребления тепловой энергии. 8. Документы, подтверждающие обеспечение качества теплоносителей. 9. Документы, подтверждающие организацию коммерческого учета приобретаемой и реализуемой тепловой энергии. 10. Документы, подтверждающие обеспечение проверки качества строительства принадлежащих им тепловых сетей, в том числе предоставление гарантий на работы и материалы, применяемые при строительстве, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 №190-ФЗ «О теплоснабжении». 11. Документы, подтверждающие обеспечение безаварийной работы объектов теплоснабжения и надежного теплоснабжения потребителей тепловой энергии, а именно: - готовность систем приема и разгрузки топлива, топливоприготовления и топливоподачи; - соблюдение водно-химического режима; - отсутствие фактов эксплуатации теплоэнер-
2	ООО «Пригородный»	01.08.2023-30.10.2023	
3	АО «Комитекс»	01.08.2023-30.10.2023	
4	МУП «Жилкомсервис»	01.08.2023-30.10.2023	
5	МУП «Управление капитального ремонта» МО ГО «Сыктывкар»	01.08.2023-30.10.2023	
6	ЭМУП «Жилкомхоз»	01.08.2023-30.10.2023	
7	ООО «АВКО»	01.08.2023-30.10.2023	
8	ООО «Сыктывкарская тепловая компания»	01.08.2023-30.10.2023	

		<p>гетического оборудования сверх ресурса без проведения соответствующих организационно-технических мероприятий по продлению срока его эксплуатации;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- наличие утвержденных графиков ограничения теплоснабжения при дефиците тепловой мощности тепловых источников и пропускной способности тепловых сетей;</li> <li>- наличие расчетов допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов;</li> <li>- наличие порядка ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро-, топливо- и водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, ремонтно-строительных и транспортных организаций, а также органов местного самоуправления;</li> <li>- проведение гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей;</li> <li>- выполнение утвержденного плана подготовки к работе в отопительный период, в который включено проведение необходимого технического освидетельствования и диагностики оборудования, участвующего в обеспечении теплоснабжения;</li> <li>- выполнение планового графика ремонта тепловых сетей и источников тепловой энергии;</li> <li>- наличие договоров поставки топлива, не допускающих перебоев поставки и снижения установленных нормативов запасов топлива.</li> </ul> <p>12. Документы, определяющие разграничение эксплуатационной ответственности между потребителями тепловой энергии, теплоснабжающими и теплосетевыми организациями.</p> <p>13. Документы, подтверждающие отсутствие не выполненных в установленные сроки предписаний, влияющих на надежность работы в отопительный период, выданных уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора) органами государственной власти и уполномоченными на осуществление муниципального контроля органами местного самоуправления.</p> <p>14. Документы, подтверждающие работоспособность автоматических регуляторов при их наличии.</p> <p>15. Наличие сведений о выполненных мероприятиях:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- по установке (приобретению) резервного оборудования;</li> <li>- по организации совместной работы нескольких источников тепловой энергии на единую тепловую сеть;</li> <li>- по резервированию тепловых сетей смежных районов поселения, городского округа, города федерального значения.</li> <li>- по устройству резервных насосных станций.</li> </ul> <p>16. Документы, подтверждающие выполнение графиков проведения противоаварийных тренировок.</p> <p>В случае отсутствия одного или нескольких мероприятий, указанных в пунктах 2-5, в инвестиционной программе теплоснабжающей или</p>
--	--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

			теплосетевой организации оценка готовности к отопительному периоду по выполнению такого мероприятия не производится.
9	АО «Монди Сыктывкарский ЛПК»	01.08.2023-30.10.2023	Наличие документа о готовности к отопительному сезону объектов по производству тепловой и электрической энергии в режиме комбинированной выработки, полученного в соответствии с законодательством об электроэнергетике.
<b>Потребители тепловой энергии, теплопотребляющие установки которых подключены к системе теплоснабжения</b>			
1.	Организации, осуществляющим по договору управление (обслуживание) жилищным фондом, ТСН, ТСЖ, ЖСК	22.05.2023-15.09.2023	<p>1. Документы, подтверждающие устранение выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок.</p> <p>2. Документы, подтверждающие проведение промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок.</p> <p>3. Документы о разработке эксплуатационных режимов, а также мероприятий по их внедрению.</p> <p>4. Документы, подтверждающие выполнение плана ремонтных работ и качество их выполнения.</p> <p>5. Документы, подтверждающие состояние тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии.</p> <p>6. Документы, подтверждающие состояние утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов.</p> <p>7. Документы, подтверждающие состояние трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов.</p> <p>8. Документы, подтверждающие наличие и работоспособность приборов учета, работоспособность автоматических регуляторов при их наличии.</p> <p>9. Документы, подтверждающие работоспособность защиты систем теплопотребления.</p> <p>10. Наличие паспортов теплопотребляющих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности.</p> <p>11. Отсутствие прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией.</p> <p>12. Плотность оборудования тепловых пунктов.</p> <p>13. Наличие пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов.</p> <p>14. Документы, подтверждающие отсутствие задолженности за поставленную тепловую энергию (мощность), теплоноситель.</p> <p>15. Документы, подтверждающие наличие собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплопотребляющих установок.</p> <p>16. Документы, подтверждающие проведение испытания оборудования теплопотребляющих</p>
2.	Социально-значимые категории потребителей: - органы государственной власти и органы местного самоуправления; - медицинские учреждения; - учебные заведения дошкольного, начального, среднего, высшего и дополнительного образования; - учреждения социального обеспечения; - учреждения культуры.	22.05.2023-15.09.2023	
3.	Иные потребители	22.05.2023-15.09.2023	

			<p>установок на плотность и прочность.</p> <p>17. Документы, подтверждающие надежность теплоснабжения потребителей тепловой энергии с учетом климатических условий в соответствии с критериями, приведенными в приложении № 3 к Правилам оценки готовности к отопительному периоду, утвержденным приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103.</p> <p>18. Наличие актов о проверке состояния дымовых и вентиляционных каналов перед отопительным периодом у потребителей тепловой энергии, являющихся лицами, осуществляющими в соответствии с жилищным законодательством управление многоквартирным домом.</p>
--	--	--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**Положение о комиссии  
по проверке готовности организаций, расположенных на территории  
МО ГО «Сыктывкар», к отопительному периоду 2023-2024 годов**

**1. Общие положения**

1.1. Комиссия по проверке готовности организаций, расположенных на территории МО ГО «Сыктывкар» (далее – Комиссия), является органом, осуществляющим проверку готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии к отопительному периоду 2023-2024 годов.

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Коми, приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду» (далее – Правила), муниципальными правовыми актами МО ГО «Сыктывкар», настоящим Положением.

1.3. Работа Комиссии осуществляется в соответствии с утвержденной администрацией МО ГО «Сыктывкар» Программой проведения проверки готовности к отопительному периоду 2023-2024 годов, в которой указаны:

- наименование организаций, подлежащих проверке готовности;
- сроки проведения проверки готовности;
- документы и выполнение требований по готовности к отопительному периоду, проверяемые в ходе проверки готовности.

1.4. Работа Комиссии осуществляется на постоянной безвозмездной основе.

**2. Цель Комиссии**

2.1. Обеспечение проверки своевременной подготовки теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии к отопительному периоду 2023-2024 годов.

**3. Задачи и функции Комиссии**

3.1. Задачей Комиссии является проведение проверки готовности к отопительному периоду теплоснабжающих и теплосетевых организаций, расположенных на территории МО ГО «Сыктывкар», потребителей тепловой энергии, расположенных на территории МО ГО «Сыктывкар» (за исключением Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар»). Проверка готовности к отопительному периоду потребителей тепловой энергии, расположенных на территории Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар», осуществляется комиссией, созданной администрацией Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар».

3.2. Функцией Комиссии является проверка выполнения требований, установленных главами III, IV Правил (далее – Требования по готовности). Проверка выполнения теплоснабжающими и теплосетевыми организациями требований,

установленных Правилами, осуществляется Комиссией на предмет соблюдения соответствующих обязательных требований, установленных техническими регламентами и иными нормативными правовыми актами в сфере теплоснабжения. В случае отсутствия обязательных требований технических регламентов или иных нормативных правовых актов в сфере теплоснабжения в отношении требований, установленных Правилами, Комиссия осуществляет проверку соблюдения локальных актов организаций, подлежащих проверке, регулирующих порядок подготовки к отопительному периоду.

#### 4. Порядок работы Комиссии

4.1. Основной формой работы Комиссии являются заседания, которые проводятся не реже одного раза в месяц в период с 1 июня по 1 ноября 2023 года.

4.2. В состав Комиссии входят: Председатель Комиссии, секретарь Комиссии и члены Комиссии.

4.3. Организация работы Комиссии осуществляется секретарем Комиссии.

4.4. Председатель Комиссии:

4.4.1. возглавляет работу Комиссии;

4.4.2. руководит деятельностью Комиссии.

В случае отсутствия председателя Комиссии его полномочия возлагаются на начальника Управления жилищно-коммунального хозяйства администрации МО ГО «Сыктывкар».

4.5. Секретарь Комиссии:

4.5.1. оповещает членов Комиссии о проведении заседания Комиссии не позднее, чем за два рабочих дня до начала заседания;

4.5.2. готовит материалы к заседаниям Комиссии;

4.5.3. ведет протокол заседания Комиссии;

4.5.4. осуществляет подготовку документов о результатах работы Комиссии: протоколов, актов, паспортов готовности.

4.6. Члены Комиссии:

4.6.1. проверяют соблюдение Требований по готовности;

4.6.2. вносят предложения и замечания по рассматриваемым Комиссией вопросам.

4.7. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов. В случае отсутствия члена Комиссии на заседании он имеет право представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме не позднее одного рабочего дня со дня проведения заседания Комиссии.

4.8. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

4.9. По результатам работы Комиссии в течение 5 рабочих дней со дня проведения заседания Комиссии секретарем Комиссии составляется протокол заседания Комиссии, в котором фиксируются решения, принимаемые Комиссией. Протокол заседания подписывается Председателем Комиссии, секретарем Комиссии.

4.10. На основании принятых решений, отраженных в протоколе заседания Комиссии, результаты проверки оформляются актом проверки готовности к отопительному периоду 2023-2024 годов (далее – Акт), который составляется не позднее одного дня с даты завершения проверки, по рекомендуемому образцу согласно Приложению № 1 к Правилам.

В Акте содержатся следующие выводы Комиссии по итогам проверки:

- а) объект проверки готов к отопительному периоду;
- б) объект проверки будет готов к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний к выполнению Требований по готовности, выданных Комиссией;
- в) объект проверки не готов к отопительному периоду.

4.10.1. При наличии у Комиссии замечаний к выполнению Требований по готовности или при невыполнении Требований по готовности к Акту прилагается перечень замечаний (далее – Перечень) с указанием сроков их устранения.

4.10.2. Паспорт готовности к отопительному периоду (далее – Паспорт) составляется по рекомендуемому образцу согласно Приложению № 2 к Правилам и выдается администрацией МО ГО «Сыктывкар» по каждому объекту проверки в течение 15 дней с даты подписания Акта в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания к выполнению Требований по готовности, выданные Комиссией, устранены в срок, установленный Перечнем.

Для выдачи Паспорта теплоснабжающим и теплосетевым организациям и потребителям тепловой энергии достаточно наличия в Акте не менее половины подписей членов Комиссии, включая подписи Председателя Комиссии и (или) начальника Управления жилищно-коммунального хозяйства администрации МО ГО «Сыктывкар».

Сроки выдачи Паспортов:

для потребителей тепловой энергии – не позднее 15.09.2023;

для теплоснабжающих и теплосетевых организаций – не позднее 01.11.2023.

В случае устранения указанных в Перечне замечаний к выполнению (невыполнению) Требований по готовности сроки устранения замечаний: для потребителей тепловой энергии – не позднее 15.09.2023, для теплоснабжающих и теплосетевых организаций – не позднее 01.11.2023, Комиссией проводится повторная проверка, по результатам которой составляется новый Акт.

Потребители тепловой энергии, не получившие Паспорт до 15.09.2023, теплоснабжающие и теплосетевые организации, не получившие Паспорт до 01.11.2023, обязаны продолжить подготовку к отопительному периоду и устранение указанных в Перечне к Акту замечаний к выполнению (невыполнению) Требований по готовности. После уведомления Комиссии об устранении замечаний к выполнению (невыполнению) Требований по готовности осуществляется повторная проверка. При положительном заключении Комиссии оформляется повторный Акт с выводом о готовности к отопительному периоду, но без выдачи Паспорта в текущий отопительный период.

## 5. Полномочия Комиссии

### 5.1. Права Комиссии:

5.1.1. разработка и внесение предложений по выполнению мероприятий по своевременной подготовке теплоснабжающих и теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии к работе в отопительный период;

5.1.2. выполнение запросов о предоставлении необходимых документов теплоснабжающими и теплосетевыми организациями и потребителями тепловой энергии.

5.2. Обязанностью Комиссии является рассмотрение документов, подтверждающих выполнение Требований по готовности, а при необходимости – проведение осмотра объектов.